



COMUNE di PORTE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.35

OGGETTO:

**PIANO PERFORMANCES 2018 PER I DIPENDENTI COMUNALI -
ASSEGNAZIONE OBIETTIVI**

L'anno duemiladiciotto addì diciotto del mese di giugno alle ore sedici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZOGGIA LAURA - Sindaco	Sì
2. GAIDO Sergio - Vice Sindaco	Sì
3. PILATI DANIELE - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Il Signor ZOGGIA LAURA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale FERRARA D.ssa Alessandra.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 20.12.2017, esecutiva ai sensi di legge;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art.169 del T.U., negli Enti locali con meno di 15.000 abitanti, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo può definire, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai Responsabili dei servizi;
- che questo Comune, avente una popolazione inferiore a 1000 abitanti alla data del 31.12.2014 (art.156, comma 2, T.U.) non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra e non intende adottarlo stante l'esiguità della struttura;
- che tuttavia, ai sensi dell'art.165, commi 8 e 9 del T.U., è comunque necessario individuare gli obiettivi di gestione a carico dei responsabili dei servizi, come confermato dalla circolare del Ministero dell'Interno F.L. n.7 del 7 febbraio 1997 e alla assegnazione delle risorse necessarie per il perseguimento di tali finalità, ove previste;

Considerato che il piano di gestione rappresenta lo strumento che deve consentire l'attuazione dei programmi approvati dall'organo consiliare in sede di bilancio ed assume le seguenti caratteristiche:

- l'organo esecutivo con la deliberazione di approvazione del piano di gestione, tenuto conto dei programmi da realizzare, autorizza i responsabili dei servizi a contrattare nei limiti e secondo i principi dallo stesso stabiliti;
- il contenuto del piano di gestione deve essere riferito alla struttura organizzativa dell'Ente nelle sue articolazioni in servizi; quindi, per la semplicità della struttura, deve assicurare una gestione estremamente agevole e flessibile;
- il centro di responsabilità è definito come ambito organizzativo e gestionale cui sono assegnati formalmente:
 - A) dotazione finanziaria da impegnare per la realizzazione dei programmi;
 - B) responsabilità sulla realizzazione dei programmi fissati dall'Amministrazione comunale e sulla gestione delle dotazioni;
- i Responsabili dei servizi propongono all'organo esecutivo le modifiche alle dotazioni assegnate in base ad idonea valutazione; predispongono quanto necessario per consentire la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi secondo la periodicità prevista dall'art.193 del T.U., nonché partecipano alla elaborazione del bilancio di assestamento ed alla formazione della relazione finale sul consuntivo;

Considerato che gli eventuali atti di gestione relativi ad interventi, iniziative o progetti di nuova definizione, comunque con impostazione innovativa, richiedono in ogni caso l'approvazione d'indirizzo dell'organo politico;

VISTA la DGC n. 15 assunta in data 7.3.2018 con il quale è stato nominato il Nucleo di valutazione per il 2018, nelle persone di:

-dr BURRELLO GIUSEPPE -Segretario comunale – Presidente

-d.ssa Alessandra FERRARA - Segretario comunale – componente interno

Ritenuto, altresì, di individuare le principali tipologie di spesa che sono di competenza del responsabile;

Ravvisata inoltre la necessità di individuare obiettivi specifici da affidare ai dipendenti comunali, come da documentazione allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A", che valga per i servizi generali che fanno capo al Segretario comunale con funzioni di responsabilità dei servizi

del Comune e per il servizio tecnico, che fanno capo al vice sindaco Sergio GAIDO, in virtù di normativa di legge, che prevede che in comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti la responsabilità di specifici servizi può essere assunta in capo ad un membro della giunta che ne abbia le competenze, per farne parte integrante e sostanziale;

vista la bozza di obiettivi per il 2018 che il segretario comunale ha predisposto e che concorderà con il nucleo di valutazione nella data fissata per il 30 luglio p.v.

Visto che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del T.U.;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

richiamata la premessa narrativa,

1. di approvare il piano degli obiettivi per il 2018 che il segretario comunale ha predisposto e che concorderà con il nucleo di valutazione nella data fissata per il 30 luglio p.v.
2. di comunicare ai dipendenti gli obiettivi fissati dal segretario comunale, quale responsabile del personale
3. di pubblicare gli obiettivi sul sito istituzionale dell'ente alla voce "amministrazione trasparente"
4. di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 TUEL.

IL PRESIDENTE DICHIARA CONCLUSA LA TRATTAZIONE DELL'ARGOMENTO.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato Digitalmente
F.to : ZOGGIA LAURA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
F.to : FERRARA D.ssa Alessandra

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

li, _____

Il Segretario Comunale
FERRARA D.ssa Alessandra